AVISO DE PRIVACIDAD – MANUAL INTERNO DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES
ASOCIACIÓN NACIONAL DE LAS ARTES

Dando cumplimiento a lo previsto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y demás normas que los modifiquen, adicionen, complementen o desarrollen, la ASOCIACIÓN NACIONAL DE LAS ARTES – ANA (en adelante "ANA") informe mediante el presente aviso de privacidad (en adelante el "Aviso") de su Manual Interno de Políticas y Procedimientos para el Tratamiento de Datos Personales, en la cual se describe, entre otros, el alcance y la finalidad del tratamiento que la ANA dé a sus datos personales, así como los procedimientos y mecanismos por medio de los cuales la ANA hará y permitirá hacer efectivos sus derechos como titular de los datos personales.

1. Identificación del Responsable del tratamiento de datos personales

El responsable del tratamiento y almacenamiento de los datos personales es la ANA. En caso de dudas, consultas o reclamos en relación con el tratamiento de la información, le agradecemos, como titular de la información, enviar su solicitud al correo electrónico habilitado o acercarse a la dirección relacionada a continuación:

Nombre	Asociación Nacional de las Artes
NIT	830.124.865-8
Domicilio	Calle 11 #5-60, Bogotá D.C.
Correo electrónico	contacto@sinfonica.com.co
Página web	https://anacolombia.com/

2. Alcance tratamiento

Este Aviso se expide en cumplimiento de la obligación contenida en el Artículo 13 del Decreto 1377 de 2013, con el objetivo de dar a conocer la política de tratamiento de datos contenida en el Manual Interno de Políticas y Procedimientos para el Tratamiento de Datos Personales de la ANA.

En caso de cualquier contradicción entre lo contenido en esta PDT y lo establecido en la ley, prevalecerá ésta última, tal como lo establece el Literal a) del Artículo 4 de la Ley 1581 de 2012.

Esta política de tratamiento de datos se aplicará a todas las bases de datos y/o archivos que contengan datos personales que sean objeto de tratamiento por parte de la ANA, considerada como responsable del tratamiento de los datos personales de clientes, empleados, contratistas, proveedores y personas naturales vinculada de manera directa con la ANA y de las agrupaciones y proyectos gestionados y ejecutados por ella.

3. Finalidad tratamiento

La ANA, actuando en calidad de responsable del tratamiento de datos personales, para el adecuado desarrollo de sus actividades, así como para el fortalecimiento de sus relaciones con terceros, recolecta, almacena, usa, circula y suprime datos personales correspondientes a personas con quienes tiene o ha tenido relación, incluyendo pero no limitado a, trabajadores, clientes, proveedores, para las siguientes finalidades:

a. Controlar el acceso a las oficinas de la ANA y establecer medidas de seguridad;
b. Dar respuesta a consultas, peticiones, quejas y reclamos que sean realizadas por los titulares y organismos de control y trasmitir los datos personales a las demás autoridades que en virtud de la ley aplicable deban recibir los datos personales;
c. Para contactar, vía correo electrónico, o por cualquier otro medio, a personas naturales con quienes tiene o ha tenido relación, tales como, sin que la enumeración signifique limitación, trabajadores, clientes, proveedores, para las finalidades antes mencionadas;
d. Para la atención de requerimientos judiciales o administrativos y el cumplimiento de mandatos judiciales o legales;
e. Registrar sus datos personales en los sistemas de información de la ANA y en sus bases de datos para la difusión, mercadeo, publicidad y comercialización de las actividades culturales que promueve, así como también para realizar las gestiones propias de su organización;
f. Utilizar la información necesaria para realizar contratos verbales o escritos, convenios o cualquier otro tipo de acuerdo para el cumplimiento de su objeto social;
g. Cualquier otra actividad de naturaleza similar a las anteriormente descritas que sean necesarias para desarrollar el objeto social de la ANA
h. Y las propias de cada tipo de base de datos, de acuerdo con lo establecido en el Manual Interno de Políticas y Procedimientos para el Tratamiento de Datos Personales.

4. Derechos del Titular

De conformidad con el Artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, uusted como titular de la información, puede ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir el dato y revocar la autorización.

En particular, le asisten los siguientes derechos, los cuales pueden ejercer en cualquier momento:

a. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;

b. Solicitar prueba de la autorización otorgada al Responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la presente ley;
c. Ser informado por el responsable del tratamiento o el encargado del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales;
d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el Responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución;
f. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

5. Mecanismos para conocer la política de tratamiento de datos personales

La ANA ha designado como responsables de atender consultas, peticiones, quejas y reclamos relacionados con el tratamiento de datos personales a la Dirección Jurídica y la Dirección de Talento Humano, quienes podrán ser contactadas a través del correo electrónico contacto@sinfonica.com.co.

Para conocer la política de tratamiento de la información y sus cambios sustanciales, consulte el Manual Interno de Políticas y Procedimientos para el Tratamiento de Datos Personales de la ANA, que incluye los procedimientos para ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir la información, y a revocar la autorización.

El Manual y este Aviso podrán ser consultados en la página web https://anacolombia.com/.

6. Datos sensibles

Son facultativas las respuestas a las preguntas que se le han hecho o se le harán sobre datos personales sensibles y a la entrega de documentación que contenga datos personales sensibles y en consecuencia usted no será obligado a entregarla.

Bogotá D.C., 13 de noviembre de 2026